



ZP.272.1.1.2022

Siemiatycze dn. 18.03.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Elektroniczny dostęp do systemu informacji prawnej dla Samorządu Terytorialnego z dodatkowym modułem - Prawo Europejskie.

Postępowanie prowadzone zgodnie z regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000 zł, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 4/2021 Starosty Siemiatyckiego z dnia 22 stycznia 2021 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Siemiatycki,
ul. Legionów Piłsudskiego3,
17-300 Siemiatycze, woj. podlaskie,
zwany dalej „Zamawiającym”, Zaprasza do składania ofert.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dostępu do systemu elektronicznej informacji prawnej dla Samorządu Terytorialnego z dodatkowym modułem „Prawo Europejskie” na potrzeby pracowników Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach przez okres 12 miesięcy wraz z jej aktualizacją.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu minimum 60 jednoczesnych dostępu on-line (licencji imiennych) na korzystanie z bazy SIP 24/h, 7 dni w tygodniu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Dostęp musi być możliwy bez względu na adres IP, z którego następuje połączenie. Dostępy w SIP będą realizowane za pomocą logowania do portalu przy użyciu sieci Internet z wykorzystaniem indywidualnego loginu i kodu lub hasła. Loginem może być adres e-mailowy użytkownika. Zamawiający dopuszcza generowanie/ kreowanie hasła przez samego użytkownika.
4. Dostęp do pełnej bazy prawodawstwa, praktycznych dokumentów branżowych, porad ekspertów prawa samorządowego oraz nowoczesnych narzędzi niezbędnych przy tworzeniu prawa miejscowego.
5. Usługa obejmuje dostęp one-line na korzystanie z bazy SIP w dwóch wariantach:
 - 1) - 5 dostępu w wariantcie rozszerzonym oraz
 - 2) - 55 dostępu w wariantcie podstawowym.

5.1. Dostęp w wariantcie rozszerzonym (5 dostępu w wariantcie rozszerzonym) dedykowany pionowi, obsługi prawnej, finansów publicznych - rachunkowość budżetowa, zamówieniom publicznym, budownictwie i kadrom administracji publicznej. Baza SIP musi zawierać co najmniej:

- 1) kompletną bazę aktów prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, ocenionych co do obowiązywania (akty prawa krajowego i UE);



2) kompletną bazę ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania przepisów UE wydanych w dzienniku Urzędowym Seria L i seria C oraz wydanych w polskim wydaniu specjalnym Dziennika Urzędowego UE;

Baza określona w pkt 1 i 2 musi obejmować akty prawne publikowane w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim i Wojewódzkich Dziennikach Urzędowych. Wymagana dostępność tekstów aktów prawnych (dopuszczalne ujednolicone teksty aktów prawnych) opublikowanych w Dzienniku Ustaw od 1918 r., w Monitorze Polskim od 1945 r., w dziennikach urzędowych (resortowych) od 2010 r. zgodnie z przepisami zakresie obowiązku ogłaszania aktów normatywnych, Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej seria L i C – wydanie polskie od 2004 r. W przypadku aktów podlegających publikacji w Wojewódzkich Dziennikach Urzędowych wymagana jest dostępność do kompletu obowiązujących aktów prawnych. Baza aktów w języku polskim;

3) bazę orzecznictwa sądów i administracji (w tym również niepublikowanych);

4) bazę projektów ustaw wraz z uzasadnieniami - teksty projektów ustaw wraz z kompletem uzasadnień min. od III Kadencji Sejmu;

5) katalog zmian rozporządzeń zmieniających rozporządzenia UE (rozporządzenia zmieniające można otworzyć/przejsć, bez konieczności odrębnego wyszukiwania tych aktów);

6) bazę komentarzy i monografii dotyczących prawa polskiego i europejskiego;

7) bazę tez z piśmiennictwa (ocenianą co do aktualności);

9) bazę orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości UE;

10) bazę orzeczeń KIO;

11) bazę wzorów dokumentów i wyjaśnień;

12) dostęp do aktualności branżowych, szkoleń online, bazy informacji i doradztwa - dopuszczalny dostęp do szkoleń nagranych i udostępnionych w systemie do odtworzenia lub szkoleń on-line „na żywo”, baza informacji musi być oceniana co do aktualności.

Zamawiający wymaga kalendarium aktualnie wchodzących w życie aktów prawnych oraz ustaw wygasających lub zmienianych.

Wymagany dostęp do następujących dziedzin prawa: prawo cywilne; postępowanie cywilne; zamówienia publiczne; podatki; rachunkowość; finanse publiczne; prawo budowlane; prawo pracy; prawo i postępowanie administracyjne; sądownictwo administracyjne; prawo ubezpieczeń społecznych; prawo międzynarodowe (konwencje, itp.); dostęp do informacji publicznej; egzekucja sądowa i administracyjna; prawo i postępowanie karne; prawo wykroczeń.

Możliwość zadawania pytań ekspertom w modułach określonych w pkt 5.1.

5.2. Dostęp w wariacie podstawowym – (55 dostępów w wariacie podstawowym).

Baza SIP musi zawierać co najmniej:

1) kompletną bazę aktów prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, ocenionych co do obowiązywania (akty prawa krajowego i UE);

2) kompletną bazę ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania przepisów UE wydanych w dzienniku Urzędowym Seria L i seria C oraz wydanych w polskim wydaniu specjalnym Dziennika Urzędowego UE;

Baza w pkt 1 i pkt 2 - musi obejmować akty prawne publikowane w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim. Wymagana dostępność tekstów aktów prawnych (dopuszczalne ujednolicone teksty aktów prawnych) opublikowanych w Dzienniku Ustaw od 1918 r., w Monitorze Polskim od 1945 r., w dziennikach urzędowych (resortowych) od 2010 r. zgodnie z przepisami zakresie obowiązku ogłaszania aktów normatywnych, Dziennikach



Urzędowych Unii Europejskiej seria L i C – wydanie polskie od 2004 r. Baza aktów w języku polskim;

- 3) bazę orzecznictwa sądów i administracji (w tym również niepublikowanych);
- 4) bazę projektów ustaw wraz z uzasadnieniami - teksty projektów ustaw wraz z kompletem uzasadnień min. od III Kadencji Sejmu;
- 5) katalog zmian rozporządzeń zmieniających rozporządzenia UE (rozporządzenia zmieniające można otworzyć/przejsć, bez konieczności odrębnego wyszukiwania tych aktów);
- 6) bazę komentarzy i monografii dotyczących prawa polskiego i europejskiego;
- 7) bazę tez z piśmiennictwa (oceniając co do aktualności);
- 8) bazę bibliografii PAN;
- 9) bazę orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości UE;
- 10) bazę wzorów dokumentów.

Zamawiający wymaga kalendarium aktualnie wchodzących w życie aktów prawnych oraz ustaw wygasających lub zmienianych, aktualnie wchodzących w życie aktów prawnych.

Pełne Komentarze do aktów prawnych .

Wymagany dostęp do następujących dziedzin prawa: - postępowanie administracyjne, prawo cywilne, postępowanie cywilne, prawo ochrony środowiska, prawo oświatowe, rachunkowość, prawo podatkowe, ubezpieczenia społeczne, prawo nieruchomości, prawo gospodarcze, prawo spółek handlowych, ochrona zdrowia, prawo geodezyjne i kartograficzne, prawo wodne, BHP, ewidencja ludności, prawo wodne, utrzymanie czystości i porządku w gminach, prawo o aktach stanu cywilnego.

6. Orzecznictwo sądów, administracji i pisma urzędowe.

- 1) Orzecznictwo sądów, administracji i pisma urzędowe;
- 2) Orzeczenia Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych , Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych
- 3) Orzecznictwo administracji w tym m.in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Samorządowych Kolegiów Odwoławczych, wojewodów; Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych;
- 4) Pisma urzędowe naczelnych i centralnych organów administracji rządowej oraz agencji rządowych i innych instytucji państwowych (obecne i archiwalne);
- 5) Ocena co do aktualności tez orzeczeń sądów polskich i pism urzędowych, wraz z czytelnym oznaczeniem na listach wynikowych.

7. Wykonawca zapewni pakiet funkcjonalności służący użytkownikowi szybkie znajdowanie orzeczeń w układzie:

- 1) orzeczenia seryjne – grupowanie orzeczeń w ramach jednej pozycji na listach wyszukiwania,
- 2) orzeczenia podobne – prezentacja orzeczeń o podobnej treści;
- 3) wybór eksperta – wskazanie istotnych orzeczeń wybranych przez eksperta;
- 4) pokaż tezę w uzasadnieniu – szybkie przejście do fragmentu w treści orzeczenia, z którego pochodzi teza.

8. Dostęp do praktycznych komentarzy, baza pytań użytkowników i odpowiedzi specjalistów ocenianych co do aktualności oraz wzorów dokumentów (w tym wzorów Specyfikacji Warunków Zamówienia z komentarzami) w zakresie: Zamówienia Publiczne, Finanse Publiczne, Rachunkowość Budżetowa i Finansowa, Prawo Podatkowe , Prawo Pracy, Prawo Ubezpieczeń Społecznych, BHP, Prawo Oświatowe, Prawo Budowlane, Prawo Mieszkaniowe, Nieruchomości, Prawo Geodezyjne i Kartograficzne Prawo Ochrony Zdrowia, Prawo Ochrony Środowiska .



9.Wymagania ogólne i techniczne:

- 1) Możliwość jednoczesnego dostępu do internetowej bazy informacji prawnej na podstawie loginu i hasła" dla 60 Użytkowników .
 - 2) Możliwość dostępu on-line do aktualizowanej kilka razy dziennie w dni robocze wersji Systemu Informacji Prawnej.
 - 3) Minimalne wymagania dotyczące funkcjonalności SIP:
 - 4) Wyszukiwania wg identyfikatora /sygnatury/ aktu;
 - 5) Wyszukiwania wg rocznika;
 - 6) Wyszukiwania wg daty wydania/opublikowania aktu;
 - 7) Wyszukiwania według słowa/frazy/ skrótu nazwy ustawy;
 - 8) Powiadomienia użytkownika o zmianach i utracie mocy wybranych aktów prawnych;
 - 9) Odwołania z poziomu aktu prawnego do orzeczeń;
 - 10) Odwołania z poziomu aktu prawnego do pism urzędowych;
 - 11) Odwołania z poziomu aktu prawnego do komentarzy;
 - 12) Możliwość porównania treści przepisu aktu prawnego w brzmieniu przed zmianą treści i po zmianie treści;
 - 13) Możliwość kopiowania całości lub części dokumentów bezpośrednio z systemu do edytorów tekstów;
10. SIP musi umożliwiać korzystanie z zasobów w oparciu o przeglądarkę internetową bez konieczności instalowania dodatkowych komponentów/programów na komputerach użytkowników. Zamawiający używa popularnych przeglądarek internetowych: np. Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera, pracujących w systemach Windows (32bit i 64bit) i Linux (32bit i 64bit).
11. Zamawiający dopuszcza możliwości czasowych przerw, spowodowanych koniecznością aktualizacji serwisu lub prowadzenia prac konserwacyjnych. Przerwy te powinny być zaplanowane wyłącznie w godzinach wieczornych lub nocnych i odbywać się po wcześniejszym zawiadomieniu użytkownika na stronie logowania do systemu.
12. Dostęp on-line do SIP udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę będzie obejmować wszelkie aktualizacje systemu w okresie obowiązywania umowy, a także możliwość pobierania danych z baz danych Wykonawcy stanowiących SIP.
13. Interfejs SIP musi być w całości w języku polskim.

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz złożą następujące dokumenty i oświadczenia :

1) **aktualne zezwolenie, licencje lub dokument** potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych,

Uwaga: ww. należy dołączyć do oferty.

2) oświadczenie (w zał. numer 1 do zapytania ofertowego - formularz oferty) potwierdzających, że Wykonawca:

- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
- zapoznał się z zapytaniem ofertowym – (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń



Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach

ul. Legionów Piłsudskiego 3
17-300 Siemiatycze

www.siemiatycze.pl, e-mail: powiat@siemiatycze.pl tel. 85 6566500, fax: 856566501

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia **od podpisania umowy przez 12 miesięcy.**

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie w formie pisemnej. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

- Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach, ul. Legionów Piłsudskiego 3, 17-300 Siemiatycze, lub
- drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@siemiatycze.pl z dopiskiem „Elektroniczny dostęp do SIP.”

VI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Walentyna Tararuj - tel. 85 65 66 512, e-mail: zp@siemiatycze.pl
2. Roman Łopaciuk - tel. 85 65 66 540,

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami, wg wzoru Formularza ofertowego, który stanowi Załącznik Nr 1.

2. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną dla ważności, oferty jak i załączniki należy złożyć w formie skanów, gdzie będą widoczne podpisy złożone przez upoważnione osoby lub opatrzone podpisem elektronicznym.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Siemiatyczach przy ul. Legionów Piłsudskiego 3, Punkt Obsługi Klienta - parter, dopuszcza się też formę elektroniczną z zastrzeżeniem Rozdz. VII pkt 2, na adres e-mail zp@siemiatycze.pl lub fax 85 6566501 w terminie:

- do dnia 28.03.2022 r. do godz. 11.00

2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału, zostaną przez Zamawiającego zwrócone.

3. Otwarcie ofert w dniu 28.03.2022 r. o godzinie 11:20 w siedzibie Zamawiającego w Siemiatyczach przy ul. Legionów Piłsudskiego 3 - pokój nr 209 II p.

4. W przypadku korespondencyjnego składania ofert Wykonawca powinien zamieścić ofertę, w kopercie która powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

POWIAT SIEMIATYCKI
ul. Legionów Piłsudskiego 3
17-300 Siemiatycze

„Elektroniczny dostęp do systemu informacji prawnej dla Samorządu Terytorialnego z dodatkowym modułem -Prawo Europejskie”

Oferta - Nie otwierać przed 28.03.2022 r. godz. 11:20.

Koperta powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu oferty, zgodnie z wzorem Zał. Nr 1.



Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT za 12 (dwanaście) miesięcy dostępu elektronicznego do **systemu informacji prawnej**.

2. Cenę należy kalkulować w oparciu o wszystkie wymogi o których mowa w niniejszym zapytaniu.

3. Cena ofertowa musi być podana w złotych, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku) i nie może ulec zmianie (na wyższą) przez okres trwania umowy.

X. Kryterium wyboru ofert i znaczenie

1. Celem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje **kryterium cena - znaczenie 100 %**.

2. Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto wskazaną w ofercie Wykonawcy.

3. W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę oraz spełni wszystkie wymagania wynikające z zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia.

4. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ceną przedstawioną w ofercie.

5. Należność uregulowana będzie na podstawie wystawionej faktury VAT, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

6. Płatność za przedmiot oferty nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.

XI. Informacje po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie BIP.

2. Zamawiający podpisze umowę w oparciu o ogólne warunki przedmiotu zamówienia. Wykonawca udostępni zamawiającemu wzór umowy z uwzględnieniem postanowień zawartych w opisie przedmiotu zamówienia celem zapoznania się z jej warunkami przed jej podpisaniem, z jednoczesnym umożliwieniem akceptacji przedłożonego wzoru.

3. Z wybranym w prowadzonym postępowaniu wykonawcą, zostanie podpisana umowa wg standardowej umowy oraz w oparciu o regulamin korzystania z publikacji elektronicznych funkcjonujące u Wykonawcy.

4. Po wyborze oferty Wykonawca udostępni wzór umowy wraz z obowiązującym regulaminem

5. Do zawieranej umowy zostaną wprowadzone istotne dla Zamawiającego postanowienia wynikające z zapytania ofertowego oraz przedstawionej przez wykonawcę oferty, w szczególności:

5.1. W przypadku przerwy w dostępie do systemu z winy Wykonawcy, trwającej jednorazowo, bez przerwy powyżej 24 godzin, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę (naliczanie kary umownej rozpoczyna 25 godzina niedostępności SIP) niedostępności systemu, nie więcej niż 3% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

5.2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 3% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

5.3. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

5.4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z nieterminowego i nienależytego wykonania umowy.



6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Siemiatyckiego 17-300 Siemiatycze, ul. Legionów Piłsudskiego 3, powiat@siemiatycze.pl tel.: +48856566500, faks: +48856566501

- Inspekt inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Siemiatyczach - adres e-mail andrzej.szepietowski@siemiatycze.pl tel.: +48856560266

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych na zadanie pn. "Elektroniczny dostęp do systemu informacji prawnej dla Samorządu Terytorialnego z dodatkowym modułem - Prawo Europejskie".

- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania oraz po zakończeniu jego zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;

- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;

- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Powiatu Siemiatyckiego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;

- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania;

- na podstawie art. 18 RODO prawo ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- wniesienia sprzeciwu,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Jednocześnie Starostwo Powiatowe przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych wobec



Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach

ul .Legionów Piłsudskiego 3
17-300 Siemiatycze

www.siemiatycze.pl, e-mail: powiat@siemiatycze.pl tel. 85 6566500, fax: 856566501

osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń , o których mowa w art.14.ust. 5 RODO.

Zatwierdził
Starosta Siemiatycki