

Załącznik do uchwały nr 133/779/22 Zarządu Powiatu Siemiatyckiego z dnia 24 listopada 2022 r.

Regulamin

pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Siemiatyckim w 2023 r.

1. Prace Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” prowadzone są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 945) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.).
2. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej połowa składu osobowego.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.
4. Członkowie Komisji informowani są o terminie posiedzenia osobiście lub telefonicznie, co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem.
5. Przed rozpoczęciem prac członkowie Komisji składają oświadczenia dotyczące bezstronności w stosunku do podmiotów biorących udział w konkursie.
6. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba, w stosunku do której zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału przedstawicieli oferentów.
8. Komisja dokonuje otwarcia złożonych ofert i numeruje oferty.
9. Złożone oferty Komisja opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym, stosując kryteria i punktację zgodnie z zapisami w ogłoszeniu konkursowym oraz bada spełnienie wymogów określonych w przepisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.). Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.

10. Komisja ocenia prawidłowość kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego.
11. Członkowie Komisji zobowiązani są do wykonania powierzonych im czynności w sposób rzetelny, bezstronny i obiektywny.
12. Posiedzenie Komisji jest protokołowane przez sekretarza Komisji oraz sporządzana jest lista obecności członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.
13. Protokół z posiedzenia Komisji wraz z opinią złożonych ofert podpisują wszyscy członkowie Komisji.
14. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przedłożenia przez Przewodniczącego Komisji Zarządowi Powiatu Siemiatyckiego opinii Komisji dotyczącej złożonych ofert wraz z listą oferentów.