

Uchwała Nr 13/58/24 Zarządu Powiatu Siemiatyckiego z dnia 30 sierpnia 2024 roku

W sprawie udzielenia pełnomocnictwa rodzajowego do samodzielnego reprezentowania Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach wobec Banku Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie

Na podstawie art. 48 ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U z 2024 poz. 107) w związku z art. 68 ust 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – prawo oświatowe (Dz. U z 2024r poz. 737) Zarząd Powiatu Siemiatyckiego uchwała co następuje:

§1. Udziela się pełnomocnictwa Pani Agnieszce Sętorek wicedyrektorowi Zespołu Szkół Rolniczych im. W. Witosa w Ostrożanach, Ostrożany 41, 17-312 Drohiczyn, legitymującej się dowodem osobistym seria XXX nr XXXXXX PESEL XXXXXXXXXXXX urodzonej XX.XX.XXXX roku zamieszkałej ul. XX XXXXXXXXXXXX XXX, 17-300 Siemiatycze Obywatelstwo Polskie, numer telefonu XXXXXXXXXXXX email XXXXXXXXXXXXXXXX.XX pełniącej zastępstwo w czasie nieobecności dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Ostrożanach do samodzielnego działania wobec Banku Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Żubra 1, 01-066 Warszawa wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000014843, REGON: 000010205, NIP: 526-000-68-41 (dalej „Bank”), w zakresie n/w czynności :

- a) do dokonywania zmian warunków prowadzenia Umowy Generalnej Pekao lub innej umowy o prowadzenie rachunków bankowych wraz z wszystkimi załącznikami, w tym do udzielenia dalszych pełnomocnictw w treści Załącznika 1 do rzeczonych umów,
- b) do podpisywania dyspozycji dotyczących otwierania oraz zamykania rachunków bankowych w ramach Umowy Generalnej Pekao lub innej umowy o prowadzenie rachunków bankowych, w tym rachunków bieżących, rachunków pomocniczych, rachunków lokat terminowych,
- c) autoryzowania zleceń płatniczych tj. podpisywania dyspozycji dotyczących dysponowania środkami na rachunku bankowym, w tym także podpisywania

dokumentów obejmujących dyspozycje wypłat i inne dyspozycje obciążeniowe, bez ograniczeń kwotowych, w tym indosowania czeków,

- d) podpisywania dokumentów dotyczących systemu Bankowości Internetowej PekaoBiznes24 (formularzy PB24), w tym do udzielania dalszych pełnomocnictw zawartych w treści Formularzy PB24
- e) podpisywania wszelkich dokumentów / dyspozycji związanych z obsługą usług bankowych udostępnianych w ramach Umowy Generalnej Pekao lub innej umowy o prowadzenie rachunków bankowych, w tym Wniosków stanowiących oświadczenie woli zawarcia, zmiany lub wypowiedzenia umowy o świadczenie następujących usług bankowych: Automatyczne Inwestowanie Środków, Pekao Konsolidacja Harmonogramowa, Pekao Konsolidacja Harmonogramowa z Limitem Salda Ujemnego, PekaoPłace, AutoWypłata, Qlips, Karty Płatnicze, Pekao Collect, Transakcje Kasowe, Transakcje Pochodne, podpisywanie dokumentacji w zakresie MiFID, a w przypadku powstania nowych produktów i usług bankowych związanych z postępem technicznym - także innych produktów i usług udostępnionych przez Bank niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia publicznego
- f) wnioskowania o wydanie kart płatniczych w ramach Globalnego Limitu Kart oraz zmiany wszelkich dostępnych parametrów dla dotychczas wydanych kart oraz zlecenie innych dyspozycji niefinansowych dla kart płatniczych,
- g) podpisanie (zatwierdzenie) Karty Wzorów Podpisów wraz ze zmianami
- h) podpisanie Karty Informacyjnej wraz ze zmianami,
- i) podpisanie wykazu osób uprawnionych do dokonywania wpłat gotówkowych w imieniu i na zlecenie klienta
- j) odbierania wyciągów bankowych,
- k) składania w Banku reklamacji,
- l) odbioru i dostarczania korespondencji z / do Banku;

m) udzielania pracownikom w/w zakładu dalszych pełnomocnictw, w szczególności poprzez ustanawianie Użytkowników Systemu PekaoBIZNES24 oraz ustanawianie pełnomocników w Karcie Wzorów Podpisów.

§2.

1. Niniejsze pełnomocnictwo podlega przepisom prawa Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Pełnomocnictwo obowiązuje od dnia doręczenia do Banku.
3. Niniejsze pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, przy czym odwołanie niniejszego pełnomocnictwa wobec Banku jest uzależnione od powiadomienia Banku przez Mocodawcę w formie pisemnej.
4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 udziela się na czas pełnienia zastępstwa w czasie nieobecności dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Ostrożanach. Wygasa ono z chwilą jego cofnięcia albo ustania stosunku pracy.
5. Pomimo braku odwołania, pełnomocnictwo niniejsze wygasa również w przypadku rozwiązania stosunku pracy łączącego Pełnomocnika z w/w Zespołem Szkół Rolniczych w Ostrożanach, o czym Mocodawca powiadomi Bank w formie pisemnej.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Siemiatyckiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu: Mariusz Piotr Cieślik

Członkowie Zarządu: Łukasz Zubik, Radosław Kondraciuk, Sylwester Zgierun, Jan Żeruń