

**Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach ogłasza nabór na
stanowisko ds. budownictwa**

1. Wymagania niezbędne:

- a). obywatelstwo polskie
- b). pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
- c). brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub przestępstwo umyślne skarbowe
- d). nieposzlakowana opinia
- e). wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku architektura lub budownictwo o specjalności budownictwo ogólne.
- f). biegła znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu Microsoft Office/Open Office.

2. Wymagania dodatkowe:

- a). znajomość przepisów: ustawy Prawo budowlane, przepisów techniczno-budowlanych, kodeksu postępowania administracyjnego
- b). mile widziane uprawnienia budowlane

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a). przygotowywanie decyzji o pozwoleniu na budowę i rozbiórkę
- b). przyjmowanie zgłoszeń inwestycji nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę
- c). przygotowywanie postanowień o nałożeniu obowiązku usunięcia nieprawidłowości przed przyjęciem zgłoszeń
- d). przygotowywanie postanowień o nałożeniu obowiązku usunięcia nieprawidłowości przed wydaniem pozwoleń na budowę
- e). potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego domu jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego
- f). potwierdzanie spełnienia wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego dla celów ustanowienia odrębnej własności
- g). prowadzenie sprawozdawczości i rejestrów
- h). sprawowanie nadzoru i kontroli: zgodności rozwiązań architektoniczno-budowlanych z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi PN oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie przewidzianym w przepisach Prawa budowlanego.

4. Warunki pracy na stanowisku

- a). praca biurowa
- b). pełny wymiar czasu pracy
- c). praca 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w wymiarze 8 godzin dziennie,

5. Wymagane dokumenty:

- a). kwestionariusz osobowy,
- b). list motywacyjny,
- c). życiorys (CV),
- d). kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie,
- e). kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadany staż pracy,
- f). własne oświadczenie o niekaralności,
- g). własne oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych
- h). inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych przekraczał 6%.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach, ul. Legionów Piłsudskiego 3, Punkt Obsługi Klienta (parter), do dnia **29 czerwca 2015r. do godz. 16⁰⁰** lub pocztą. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.st.siemiatycze.wrotapodlasia.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach.

Kwestionariusz osobowy, list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: „*wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458).*”

Starostwo Powiatowe zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.